

**JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS**  
**DIREKTORĖS IRMOS KARNUSEVIČIENĖS**  
**2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-17 Nr. \_\_\_\_\_

Jonava

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

1. Jonavos Panerio pradinė mokykla 2024 metais dirbo vadovaudamasi mokyklos 2024–2026 metų strateginiu planu, 2023–2024 mokslo metų ir 2024–2025 mokslo metų ugdymo planais, 2024 metų mokyklos veiklos planu. Strateginės kryptys ir pasiekti rezultatai:

**Identifikuoti mokinių gebėjimus, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės ūgties.**

Mokykla efektyviai identifikuoja mokinių gebėjimus ir pritaiko ugdymo veiklas, siekiant jų asmeninės ūgties. 80 % mokytojų parenka prasmingas veiklas, kurios grindžiamos mokinių stiprybėmis. 95 % mokinių ugdymo(si) procese aktyviai naudoja skaitmeninius įrankius, interaktyvius mokymosi šaltinius. Pokytis pastebimas 4 klasių mokinių matematikos NMPP rezultatuose – 2024 m. pasiekta 0,4 % pažanga (lyginant su 2023 metais). Pamokų kokybė gerinama užtikrinant aiškias taisykles, grįžtamąjį ryšį ir tėvų įtraukimą į mokymo(si) procesą. 2 kartus per mokslo metus buvo vykdoma ugdymo proceso stebėseną, skatinanti mokytojus tikslingai tobulinti kompetencijas, siekti asmeninės mokinio pažangos, tobulinti pamokos organizavimą, aktyvinti mokinių veiklą per pamokas, didinti mokinių mokymosi motyvaciją. Stebėtos ir aptartos 65 pamokos/veiklos.

Mokytojai nuolat bendradarbiauja, dalyvauja metodinėse veiklose ir analizuoja mokinių mokymo(si) rezultatus. 80 % mokytojų praktikuoja kolegialų bendradarbiavimą ir aktyviai stebi kolegų pamokas, o 30 % jų dalyvauja atvirose pamokose, kuriose skatinama bendruomenės mokymosi kultūra. 40 % mokytojų vedė integruotas pamokas tiek įprastoje, tiek netradicinėje aplinkoje. Vyko kolegialaus bendradarbiavimo iniciatyva „Kolega kolegai“. Pokytis – mokiniai aktyviai dalyvauja savarankiško mokymosi procese, fiksuoja savo pažangą asmeninėse ūgties knygelėse ir dalyvauja trišaliuose pokalbiuose (mokytojas–mokinis–tėvai) – ugdomas analitinis mąstymas ir atsakomybė už savo mokymąsi. Formaliuose ir neformaliuose ugdymo veiklose mokiniai skatinami džiaugtis ne tik savo, bet ir savo klasės bendruomenės pasiekimus, kas stiprina emocinį ir socialinį mokinių įsitraukimą į ugdymo(si) procesą.

Didėjo tėvų įsitraukimas į ugdymo procesą organizuojant netradicines veiklas, profesinį ugdymą, dalyvaujant įvairiose iniciatyvose. Per metus įgyvendintos 2 tėvų iniciatyvos. Klasių vadovai per mokslo metus organizavo ne mažiau nei 1 klasės išvyką, edukaciją, skirtą klasės bendruomenės narių ryšių stiprinimui. Pokytis – aktyvus mokinių ir tėvų dalyvavimas įvairiose veiklose skatina pozityvesnį mokyklos įvaizdį bei holistinį vaikų ugdymą(si).

**Įgyvendinti personalizuoto ugdymo principus, kurie atlieptų mokinių gebėjimus, poreikius ir skatintų motyvaciją.**

95 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų tobulino profesines ir asmenines kompetencijas (ugdymo praktika ir dalyko didaktika; skaitmeninės kompetencijos; pilietinio ugdymo stiprinimas; STEAM ugdymas ir kt.). 75 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo mokymuose, skirtuose įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui mokykloje. 80 % mokytojų tobulino lyderystės ugdymui ir mokymuisi kompetencijas. Įgytas žinias pritaikė pedagoginėje praktikoje.

Pokytis pasiektas mokinio asmeninės pažangos vertinimo sistemoje: koreguotos asmeninės ūgties knygelės ir mokinių vertinimo gairės. 30 % vadovų stebėtų pamokų kaip stiprybė buvo įvardintas individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas. Kiekvienas klasės vadovas organizavo ne mažiau kaip 5 veiklas už mokyklos ribų, o 2024–2025 mokslo metais įgyvendintos 7 naujos

neformaliojo švietimo paslaugos. Mokiniai aktyviai dalyvavo 15 respublikinių ir tarptautinių konkursų, dažniau tapdami laureatais.

Teikiant sistemingą ir veiksmingą pagalbą mokiniams, buvo stebimas glaudus mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų: logopedo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, psichologo, bibliotekininko ir sveikatos priežiūros specialisto bendradarbiavimas. Švietimo pagalba mokykloje teikta 100 % visiems mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių.

1 kartą per metus buvo organizuojami mokyklos administracijos ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai su mokinių tėvais – stiprėja ryšys tarp mokyklos ir šeimos, kuris prisideda prie palankesnės mokinių ugdymo(si) aplinkos kūrimo.

Mokykloje nuosekliai taikoma teigiamo elgesio skatinimo ir drausminimo sistema – mažėja destruktivaus elgesio apraiškų, prisidedama prie teigiamos mokinių emocinės, socialinės raidos.

Mokykla dalyvauja profesinio švietimo tinkluose: Aktyvi mokykla, Sveikatą stiprinanti mokykla, Tvari mokykla 2030. Teikta paraiška projektui ProBleu, skirtam skatinti visų Europos mokyklų ir 18 šalių, susijusių su programa „Europos Horizontas“ bendruomenių raštingumą apie vandenynus ir vandenį, atitinkanti mokyklos veiklos prioritetus. Pokytis – stiprėja bendruomenės supratingumas apie tvarumą, stiprinama mokinių fizinė, emocinė gerovė, socialiniai įgūdžiai.

### **Aktyvinti STEAM veiklas formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose.**

80 % 1–4 klasių mokinių parengė ne mažiau nei 1 grupinį gamtamokslinį tyrimą/projektą, kurį pristatė klasės bendruomenei. Gamtamokslinio ir STEAM ugdymo veiklos sistemingai integruojamos į ugdymo turinį, vykdomos neformaliojo vaikų švietimo programose – ugdomas mokinių kritinis mąstymas, kūrybiškumas, technologinis raštingumas.

Mokykla siekdama aktyvinti STEAM veiklas, dalintis/perimti gerą patirtį aktyviai bendradarbiauja su socialiniais partneriais. Mokykla bendradarbiauja su lopšeliais-darželiais „Bitutė“, „Pakalnutė“, „Saulutė“ (veiklinimas), Jonavos „Neries“ pagrindine mokykla (edukacijos, veiklos, projektai), Jonavos krašto muziejumi (edukacijos), Jonavos Justino Vareikio progimnazija (edukacinės veiklos) – stiprinamos mokinių patirtys ir plečiamos ugdymo(si) galimybės.

## **2. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.**

2.1. 2023 – 2024 m.m. mokykloje buvo atliktas giluminis veiklos kokybės įsivertinimas, kaip vieni stipriųjų veiklos aspektų įvertinti rodikliai: 1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga – 3 lygis, 2.2.2. Mokymosi organizavimas – 3 lygis; 4.1.1. Perspektyva ir bendruomenės susitarimai – 3 lygis; 4.3.1. Kompetencija – 3 lygis. Mokinių tėvų apklausos metu aukščiausiomis vertėmis įvertinti teiginiai: „man aiškūs mano vaiko pažangos ir pasiekimų įvertinimai“ – 3,5; „mokytojai atsakingai suplanuoja pamokų turinį ir veiklas“ – 3,5; „aš žinau kas mano vaikui sekasi“ – 3,7.

2.2. Įsivertinimo metu kaip vienas iš silpnųjų veiklos aspektų įvertintas rodiklis 2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas – 2 lygis. Mokinių tėvų apklausos metu žemiausiomis vertėmis įvertinti teiginiai: „pamokose vaikas gali pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis“ – 1,4; „mano vaikas žino, kaip pasiekti geriausių mokymosi rezultatų“ – 2,9. 2024 m. IV ketvirtį atliktas giluminis įsivertinimas – analizuotas 2.2.1. rodiklis – Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas.

2.3. Atsižvelgus į mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės išvadas ir rekomendacijas mokytojų metodinėje taryboje buvo nutarta išplėsti užduočių pagal sudėtingumą pasiūlą pamokose; aktyviau ugdyti mokinių gebėjimą kelti sau mokymosi tikslus, savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, susirasti reikiamą informaciją ir priemones; sistemingai taikyti pozityvų formuojamąjį vertinimą ugdymo(si) veiklose; stiprinti kolegialų mokytojų bendradarbiavimą, grįžtamojo ryšio teikimo kompetenciją. Vadovaujantis pateiktomis išvadamis mokytojų metodinės tarybos bei 2025 m. mokyklos veiklos plano tikslai ir uždaviniai orientuoti į tobulintinas sritis.

2.4. 2025 m. bus siekiama tobulinti pamokos planavimo ir organizavimo aspektus: ugdymosi procese bus siekiama išplėsti užduočių pagal sudėtingumą pasiūlą – atlieps individualius mokinių gebėjimus ir poreikius, skatins didesnę mokinių įsitraukimą ir motyvaciją mokytis; ugdyti savarankiško mokymo(si) įgūdžius – mokiniai skatinami aktyviau kelti sau mokymosi tikslus, pasirinkti užduočių atlikimo būdus – ugdomas mokinių savarankiškumas ir atsakomybė už mokymosi procesą, pozityvus formuojamasis vertinimas – nuolatinis grįžtamasis ryšys apie pažangą ir tobulėjimo galimybes skatins mokinius reflektuoti savo mokymosi procesą, kurs

pozityvią mokymosi aplinką, kurioje klaidos vertinamos kaip mokymosi dalis, o ne nesėkmė. Mokytojų metodinės tarybos ir mokyklos veiklos plano tikslų ir uždavinių dėmė užtikrins nuoseklų veiklos tobulinimą pagal nustatytas prioritetas – siekiama ilgalaikė pažanga ir didinama švietimo kokybė, tikslingai naudojant skaitmenines technologijas ir ugdymo(si) aplinkas. Šios prielaidos prisidės prie ugdymo proceso personalizavimo, savarankiško mokymo(si) skatinimo, efektyvesnio mokytojų bendradarbiavimo ir pozityvios mokymo(si) kultūros kūrimo.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų lūkesčiai (toliau – lūkesčiai)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatyti lūkesčiai įvykdyti)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Skatinti pasidalytą lyderystę.	Bendruomenės narių aktyvus dalyvavimas mokyklos veikloje, bendravimas ir bendradarbiavimas, mokymas(is) vieniems iš kitų, iniciatyvos palaikymas, įsitraukimas į sprendimų priėmimus, galios ir veiklos pasiskirstymas tarp mokyklos darbuotojų.	<p>1. Ne mažiau kaip 60 proc. mokyklos mokytojų dalyvaus planuojant ir organizuojant įvairias mokyklos veiklas (I-IV ketv.).</p> <p>2. Parengtas ir Mokytojų tarybos posėdyje pristatytas Jonavos Panerio pradinės mokyklos pedagoginių darbuotojų vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas (I ketv.).</p> <p>3. Inicijuota ir parengta kolegialaus mokymosi tvarka. (I ketv.).</p> <p>4. Ne mažiau kaip 30 proc. mokyklos darbuotojų dalyvaus lyderystės ugdymui ir mokymuisi skirtuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (I-IV ketv.)</p> <p>5. Įgyvendintos bent 2 mokyklos darbuotojų ir savivaldos institucijų iniciatyvos (mokyklos taryba, tėvų aktyvas).</p>	<p>1. 80 proc. mokyklos mokytojų dalyvavo planuojant ir organizuojant įvairias mokyklos veiklas. Buvo įvairių komisijų, darbo grupių nariais, joms vadovavo. <i>Įvykdyta.</i></p> <p>2. Parengtas ir mokytojų bendruomenei pristatytas Jonavos Panerio pradinės mokyklos pedagoginių darbuotojų vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas 2024-04-16, PROT-15). <i>Įvykdyta.</i></p> <p>3. Inicijuota, parengta ir mokytojų bendruomenei pristatyta (patvirtinta 2024-04-16, direktoriaus įsakymu Nr. V1-48) kolegialaus mokymosi tvarka. 80 proc. mokyklos mokytojų praktikoja kolegialų bendradarbiavimą. <i>Įvykdyta.</i></p> <p>4. 80 proc. mokyklos darbuotojų dalyvavo lyderystės ugdymui ir mokymuisi skirtuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Įgytas žinias darbuotojai taikė praktikoje. <i>Įvykdyta.</i></p>

			<p>5. Įgyvendintos 6 mokyklos darbuotojų ir savivaldos institucijų iniciatyvos: kiaušinių skutinėjimo edukacija „Kuriu margutį“, edukacinės dirbtuvės „Balta - mėlyna“, Mokyklos 30-čio šventė „30-oji banga“, Rudeninė mokyklos aplinkos tvarkymo talka mokyklos kieme, akcija „Padovanok moliūgą“, edukacija „Advento vainiko pynimas“. Mokinių tėvai prisidėjo rengiant įvairius mokyklos renginius. <i>Įvykdyta.</i></p>
<p>2. Personalizuoto ir savivaldaus mokymo(si) plėtojimas siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų ir asmeninės ūgties.</p>	<p>Sisteminas personalizuotas mokymas(is) užtikrina dermę tarp mokinių akademinų pasiekimų ir mokinio asmeninės pažangos.</p> <p>Ugdymo procesas organizuojamas diegiant ir įgyvendinant savivaldaus mokymo(si) nuostatas ir principus.</p>	<p>1. Bendruomenėje patvirtinti susitarimai dėl personalizuoto mokymo ir mokymosi veiklų planavimo ir organizavimo (I ketv.). 2. Ne mažiau kaip 20 proc. mokinių įgyvendinant savivaldaus mokymo(si) gaires kels individualius mokymosi tikslus, gebės įsivertinti ir aptarti savo pasiekimus/klaidas. 3. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų naudos inovatyvius, mokinių poreikius atliepiančius metodus, siekiant aktyvinti personalizuotą/savivaldų mokymąsi ir fiksuoti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį. 4. Ne mažiau kaip 50 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvaus mokymuose, skirtuose personalizuoto mokymo esminių principų įgyvendinimui (I-IV ketv.).</p>	<p>1. 2024-04-09 Mokytojų metodinėje taryboje (protokolo Nr. PROT-15) diskutuota dėl personalizuoto mokymo ir mokymosi veiklų planavimo ir organizavimo. Susitarta dėl personalizuoto mokymo įgyvendinimo gairių. <i>Įvykdyta.</i> 2. 25-30 proc. mokinių (vadovaujantis vadovų pamokų stebėjimo protokolais) kelia individualius mokymo(si) tikslus, geba įsivertinti, įvardinti savo sėkmes ir nesėkmes. <i>Įvykdyta.</i> 3. 80 proc. mokytojų naudoja inovatyvius mokymo(si) metodus, parenka prasmingas veiklas, kurios grindžiamos mokinių stiprybėmis. Kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį fiksuoja asmeninės ūgties knygelėse. <i>Įvykdyta.</i> 4. 75 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvavo mokymuose ir</p>

		5. Taikant personalizuoto mokymo įgyvendinimo strategijas, bent 2 proc. pagerės individuali mokinių mokymosi pažanga.	seminaruose apie personalizuotą mokymą. Įgytas žinias pedagogai taikė praktikoje, dalijosi patirtimi su kolegomis. <i>Įvykdyta.</i> 5. Įgyvendinant personalizuoto mokymo strategijas mokinių mokymo(si) pažanga vidutiniškai pagerėjo 2,7 proc. <i>Įvykdyta.</i>
3. Gamtamokslio ugdymo plėtojimas.	Kuriamos sisteminės prielaidos gamtamokslį ugdymą aktyviai integruoti į ugdymo procesą.	1. Inicijuotas gamtamokslio ugdymo plėtotės įtraukimas į mokyklos 2024–2026 metų strateginį planą (I ketv.). 2. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų, įgyvendinant gamtamokslio ugdymo gaires, aktyviai naudos įvairius patirtinius ugdymo metodus ir priemones. 3. Bent 50 proc. mokyklos mokytojų dalyvaus gamtamokslio ugdymo tematikai skirtuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (I-IV ketv.). 4. Įgyvendinant gamtamokslio ugdymo plėtojimo strategijas inicijuota ir pasirašyta partnerystės ir bendradarbiavimo sutartis su Jonavos „Neries“ pagrindine mokykla (I ketv.). 5. Informacijos apie gamtamokslio ugdymo plėtotę mokykloje sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose (I-IV ketv.).	1. Mokyklos 2024–2026 metų strateginio plano vienas iš tikslų – užtikrinti mokinių poreikius tenkinantį, tyrinėjimais grįstą mokymą(si) – STEAM veiklų integravimą į visų dalykų ugdymo turinį, STEAM integravimas į neformalųjį švietimą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais siekiant aktyvinti STEAM veiklas. <i>Įvykdyta.</i> 2. 70 proc. mokytojų aktyviai naudoja įvairius patirtinius ugdymo metodus ir priemones, pamokas veda gamtamokslinėje lauko klasės laboratorijoje. <i>Įvykdyta.</i> 3. 80 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skirtuose gamtamokslinio ugdymo, STEAM tematikai. Įgytas žinias mokytojai taikė praktikoje, dalijosi patirtimi su kolegomis. <i>Įvykdyta.</i> 4. Inicijuota ir 2024-03-25 (Nr. S-12) pasirašyta partnerystės ir bendradarbiavimo sutartis su Jonavos „Neries“ pagrindine mokykla. Mokyklos

			<p>aktyviai vykdo STEAM veiklas, dalinasi gerąja patirtimi. <i>Įvykdyta.</i></p> <p>5. Apie vykdomą gamtamokslinį ugdymą, įvairias STEAM veiklas informacija nuolat skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir socialiniuose tinkluose <a href="https://paneriomokykla.lt">https://paneriomokykla.lt</a> /<a href="https://www.facebook.com/paneriopradine">https://www.facebook.com/paneriopradine</a> <i>Įvykdyta.</i></p>
4. Finansinio raštingumo ir personalo valdymo kompetencijų tobulinimas.	Finansų ir personalo efektyvumo didinimas.	<p>1. Dalyvauti finansinio raštingumo mokymuose ne mažiau kaip 16 val. per metus.</p> <p>2. Dalyvauti personalo valdymo mokymuose ne mažiau kaip 16 val. per metus.</p>	<p>1. Dalyvauta 20 val. mokymuose, seminaruose finansinio raštingumo tematika. Įgytos žinios taikytos praktikoje, siekiant užtikrinti efektyvų ir atsakingą įstaigos finansų valdymą. Mokymų metu įgytos kompetencijos padėjo tiksliau planuoti įstaigos biudžetą, atsižvelgiant į prioritetus ir strateginius tikslus. <i>Įvykdyta.</i></p> <p>2. Dalyvauta 18 val. seminaruose, mokymuose, paskaitose efektyvaus personalo valdymo tematika, įgytos žinios buvo sėkmingai pritaikytos praktikoje. Daug dėmesio skirta efektyvios komunikacijos tarp personalo narių užtikrinimui, siekiant sklandaus bendravimo ir darbo organizavimo. Įgyvendintos darbuotojų motyvavimo strategijos, kurios padėjo didinti darbuotojų įsitraukimą ir pasitenkinimą darbu. <i>Įvykdyta.</i></p>

## 2. Lūkesčiai, neįvykdyti ar įvykdyti iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Lūkesčiai	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Lūkesčiai/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. <i>Stiprinti bendruomenės fizinį aktyvumą.</i> Pateikta paraiška Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijai dėl Jonavos Panerio pradinės mokyklos pripažinimo Aktyvia mokykla. 2024 m. gegužės 16 d. Jonavos Panerio mokykla pripažinta Aktyvia mokykla. Mokyklai išduotas aktyvios mokyklos pažymėjimas (registracijos Nr. Am-256).	Aktyvios mokyklos statusas pabrėžia įstaigos įsipareigojimą kurti sveiką, aktyvią ir draugišką aplinką mokiniams. Judėjimas ir aktyvumas skatina bendruomeniškumą, mažina stresą bei gerina emocinę būseną. Aktyvios mokyklos statusas gali tapti ilgalaikės naudos šaltiniu tiek mokiniams, tiek visai švietimo bendruomenei. Tai ne tik ugdymo kokybės gerinimas, bet ir indėlis į mokinių sveikatą ir gerovę.

### 4. Pakoreguoti praėjusių metų veiklos lūkesčiai (jei tokių buvo) ir rezultatai

Lūkesčiai	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatyti lūkesčiai įvykdyti)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

## IV SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT LŪKESČIUS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant lūkesčius įsivertinimas

Lūkesčių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visi lūkesčiai įvykdyti ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Lūkesčiai iš esmės įvykdyti arba vienas neįvykdytas pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė lūkesčių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau lūkesčių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**7.1. *Viešųjų pirkimų valdymo kompetencija.*

7.2.

**V SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI****8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

\_\_\_\_\_  
 (mokykloje – mokyklos tarybos  
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)**9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

\_\_\_\_\_  
 (į pareigas priimančio asmens  
 ar jo įgalioto asmens)

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

---



---

Susipažinau.

Direktorius (ė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)